

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27
им. Ю.С. КУЧИЕВА г.ВЛАДИКАВКАЗА**

П Р И К А З

№148

от 10.04.2025г.

**О проведении Всероссийских проверочных работ в РСО-Алания в 2025
году**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее – приказ № 1008), письмом федерального бюджетного государственного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 20 февраля 2025 года № 02-25/146 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2025 году» (далее – письмо № 02-25/146), приказом Министерства образования и науки РСО-Алания № 120 от 04.03.2025г., письмом Министерства образования и науки РСО-Алания № 208 от 27.01.2025г., приказываю:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10 классов.
2. Провести всероссийские проверочные работы в МБОУ СОШ №27, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (далее – ВПР), в 2025 году в соответствии с приказом № 1008 и письмом № 02-25/146.
3. Утвердить сроки проведения ВПР в МБОУ СОШ №27 им.Ю.С.Кучиева согласно графику.

4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ №27 им.Ю.С.Кучиева, Ломовцеву С.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).

5. Школьному координатору:

5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.3. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), внести информацию по 4–8-м классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

5.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

5.5. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

6. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР (приложение 2).

7. Организаторам проведения в аудитории:

7.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

7.2. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

7.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

7.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

7.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР учителя информатики Нарткоеву Н.Ш. Техническому специалисту:

8.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

8.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР и ключ к архиву и произвести печать КИМ.

8.3. Проверить характеристики компьютеров по минимальным требованиям Росособнадзора.

8.4. Организовать доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт» для школьных экспертов.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР.

9.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

10. Результаты ВПР считать результатами итоговой аттестации за учебный год.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Х.Джимиева