

- 3.2.6. участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ, выполнение программ углубленного и расширенного изучения предметов;
- 3.2.7. использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий;
- 3.2.8. участие педагога в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях);
- 3.2.9. снижение (отсутствие) пропусков обучающимися уроков без уважительной причины;
- 3.2.10. проведение мероприятий по профилактике вредных привычек;
- 3.2.11. организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учащихся, родителей, общественности;
- 3.2.12. санитарное, эстетическое состояние учебного кабинета, работу по наполнению материальной базы кабинета, эффективное использование кабинета в образовательном процессе;
- 3.2.13. образцовое ведение школьной и классной документации;
- 3.2.14. повышение уровня профессиональной компетентности;
- 3.2.15. за эффективное психолого-педагогическое сопровождение инновационного образовательного процесса.
- 3.3. Заместители директора и другой административный персонал премируются, кроме общих оснований, за:
- 3.3.1. личный вклад в обеспечение эффективности образовательного процесса;
- 3.3.2. внедрение инновационных технологий; обобщение и распространение передового опыта работы;
- 3.3.3. эффективный контроль за ходом образовательного процесса;
- 3.3.4. качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации;
- 3.3.5. организация предпрофильного и профильного обучения;
- 3.3.6. высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся;
- 3.3.7. высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;
- 3.3.8. качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.);