

Согласовано

Управляющим советом

*Машин*

Рассмотрено и утверждено  
председателем Управляющего совета  
протокол № 18  
от «18»

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 27  
Ю.С.Кучиева  
Г.Х.Джимиева



**Положение о порядке заполнения и выдачи  
справки об обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении средняя образовательная школа №27 им. Ю.С.Кучиева и  
справки о периоде обучения**

**Общие положения**

1. Данное положение разработано в соответствии с ч.4 ст.33 и ч.12 ст.60 Закона «Об образовании в Российской Федерации».
2. Положение устанавливает порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении **средняя образовательная школа №27 им. Ю.С.Кучиева** (далее учреждение), если форма документа не установлена Законом.
3. Положение устанавливает единые требования к оформлению документов и их содержанию.

**I. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение**

1. Документы, подтверждающие обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении, могут быть следующих видов:

**1.1. Справка, подтверждающая обучение учащегося в учреждении.**

Справка об обучении выдается обучающимся и их родителям (законным представителям) для предъявления по месту требования (на работу, в суд, органы опеки, вышестоящие органы образования и т.д.) в целях подтверждения факта обучения учащегося в образовательном учреждении в установленной учреждением форме (**Приложение 1**) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе и школе обучается, предварительная дата окончания МБОУ СОШ №27 им Ю.С.Кучиева

**1.2 Справка о периоде обучения** в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении СОШ №27 Ю.С.Кучиева в целях подтверждения факта обучения учащегося в образовательном учреждении в установленной учреждением форме (**Приложение 2**) и содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дата рождения, в каком классе и школе, и в какой период обучался.

**1.3 Справка об обучении в школе, выдаваемая для предъявления в УПФР**, содержит следующие данные:

фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе и школе обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (**Приложение 3**)

1.4. **Справка-подтверждение**, о зачислении в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, в какую школу и класс зачислен учащийся. (Приложение 4).

1.5 Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: Фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 5)

1.6. Иные документы, подтверждающие обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа, осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2. Документы, подтверждающие обучение в учреждении выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному или письменному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3. Выдача справок, предусмотренных в пп.1.1. и 1.2; 1.8, фиксируется в «Журнале регистрации выданных справок», п.п.1.3; 1.4; 1.5; 1.6; 1.7 в журнале «Регистрации исходящей документации (справок)».

## **II. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

1. Ответственный за выдачу документов настоящего положения – директор школы.
2. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение средняя  
общеобразовательная  
школа № 27 им. Ю. С. Кучиева.  
362027 г. Владикавказ,  
ул. Миллера, 32.  
т. 53-39-28

## СПРАВКА

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Данная справка выдана: \_\_\_\_\_

в том, что он (она) обучается в « \_\_\_\_\_ » классе  
муниципального общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 27  
им. Ю. С. Кучиева.

Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ СОШ № 27

Г. Х. Джимиева

СПРАВКА ПОДПИСАНА И  
ПОДПИСАНА

## СПРАВКА

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение средняя  
общеобразовательная  
школа № 27 им. Ю. С. Кучиева.  
362027 г. Владикавказ,  
ул. Миллера, 32.  
т. 53-39-28

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Данная справка выдана: \_\_\_\_\_

в том, что он (она) обучается в « \_\_\_\_\_ » классе  
муниципального общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 27  
им. Ю. С. Кучиева.

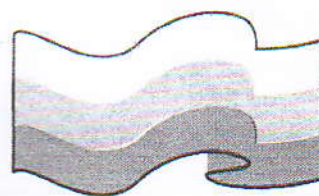
Справка дана для представления по месту требования.

Директор МБОУ СОШ № 27

Г. Х. Джимиева



ДЗАУДЖЫХЪАУЫ САХАРЫ  
БЫН ЕТТОН  
ХИУЫНАФФ ЕЙАДЫ  
АДМИНИСТРАЦИ  
МУНИЦИПАЛОН НУМ ЕЙАГ  
АХУЫРАДОН УЧРЕЖДЕНИ  
КУЧИТЫ ЮРИЙЫ НОМЫЛ  
27 АСТ ЕУККАМ НУМ ЕЙАГ  
АХУЫРАДОН СЪБОЛА



АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
г. ВЛАДИКАВКАЗА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 27  
ИМ. Ю.С. КУЧИЕВА

362027, с. Дзауджыхъау,  
Миллеры уынг.32  
от \_\_\_\_\_ г.

г.Владикавказ  
тел.53-39-28

№ \_\_\_\_\_

## СПРАВКА - ПОДТВЕРЖДЕНИЕ о прибытии

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

\_\_\_\_\_ года рождения в том, что он (а) действительно будет зачислен (а) в  
\_\_\_\_\_ класс МБОУ СОШ № 27 им. Ю.С. Кучиева. г. Владикавказа при  
условии предоставления необходимых документов.

Директор

Джимиева Г.Х.

штамп

СПРАВКА

Выдана гражданину \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ года рождения в том, что он в \_\_\_\_\_ г. поступил согласно приказу о зачислении № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение СОШ № 27 им. Ю.С. Кучиева.

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательного учреждения)

имеющее государственную аккредитацию \_\_\_\_\_

указываются номер и дата выдачи

\_\_\_\_\_ свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

\_\_\_\_\_ наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в \_\_\_\_\_ классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении – \_\_\_\_\_ г.

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор МБОУ СОШ № 27

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дата выдачи " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. Регистрационный